

 Fiche de poste DSI-SI-TELECOM	DSIDP	Page : 1/1
		Date : 14-avr.-16
Version n° 01	Responsable TELECOMS	
Historique		
Numéro de version	Date	Nature des éventuelles modifications
01	jeudi 14 avril 2016	Création

1. Finalité

Garantir la mise en place, le fonctionnement et l'évolution cohérente de l'architecture matérielle et logicielle du système de gestion des télécommunications du CHU de Poitiers.

2. Activités principales

- Encadrer les équipes techniques du CHU et les prestataires
 - Assurer l'encadrement de son équipe et des prestataires extérieurs
 - Coordonner avec les ingénieurs des infrastructures les actions relatives à la téléphonie
 - Effectuer le reporting de ses activités et projets (planning, temps passé, reste à faire) auprès du Directeur
 - Anticiper et suivre son budget délégué (investissement et exploitation)
 - Valider dans son domaine la définition et la mise en œuvre de la politique de sécurité informatique, en lien avec le RSSI
- Superviser et organiser l'infrastructure téléphonique du CHU
 - Assurer l'organisation et le suivi 24h24 du fonctionnement de l'infrastructure matérielle et logicielle du système de télécommunications : autocommutateurs, systèmes analogiques, numériques, serveur vocal, serveur de fax, systèmes de secours, réseau de communication, centre d'appels pour le SAMU et secrétariats, bases de données ACCESS et SQL
 - Définir et faire appliquer les principaux processus ITIL (gestion des incidents, gestion des changements, gestion des configurations, gestion des mises en production,...)
 - Assurer le support et la coordination de l'assistance aux utilisateurs
 - Rédiger les procédures d'utilisation des infrastructures matérielles et logicielles en matière de télécommunications
 - Effectuer l'audit et le contrôle de l'efficacité des plans de secours du système de télécommunications
- Faire évoluer les technologies et accompagner les projets du CHU
 - Assurer l'inventaire et l'analyse des besoins, la conception et la rédaction des spécifications techniques (cahiers des charges), la recherche de solutions et la proposition de choix concernant les infrastructures matérielles et logicielles en matière de télécommunications
 - Participer aux réflexions sur les évolutions technologiques des architectures et des équipements de télécommunications, en lien avec les équipements informatiques
 - Effectuer le recensement, l'analyse et la validation des impacts techniques des nouvelles solutions

3. Rattachement hiérarchique

Adjoint du Directeur du Système d'Information

4. Relations professionnelles les plus fréquentes

- Direction du Système d'Information
- Directions fonctionnelles,
- Pôles de l'établissement et services associés
- Fournisseurs

5. Compétences requises

- Qualités relationnelles et de management
- Rigueur d'organisation et de suivi des dossiers, méthodologie
- Qualité du reporting des activités
- Anticipation
- Mise à niveau permanente des connaissances techniques