

Guide d'aide à l'inscription MySelect

RECOMMANDATION :

Nous vous invitons fortement à vous inscrire le plus tôt possible et ne pas attendre la date limite. Le 27 janvier 17h, le secrétariat de l'IFMK ne pourra plus vous aider en cas de problème pour finaliser votre candidature. Dans l'éventualité où vous seriez en difficulté, nous vous demandons un mail avec une capture d'écran indiquant votre problème et vous demandons de prendre contact avec l'assistance de MySelect.

L'assistance pourra déterminer s'il s'agit d'un problème sur la plateforme ou d'un manque ou erreur du candidat à finaliser son inscription. **Dans l'éventualité où l'assistance nous précise qu'aucune anomalie n'a eu lieu sur la plateforme, votre candidature sera refusée pour défaut d'inscription à MySelect.**

ETAPE 1 : ouvrir le lien de [MySelect](#) et choisir votre sélection

Une fois la page de MySelect ouverte, choisissez la sélection vous concernant parmi tous les concours disponibles :

IFMK - ARTICLE 25 - SELECTION 2026



D.E. Masseur Kinésithérapeute

IFMK - ARTICLE 25 - SELECTION 2026

Début des inscriptions : 20/01/2026

Fin des inscriptions : 27/01/2026

Résultats : 27/05/2026

 Ouverte

Règlement

S'inscrire

Résultats

A- Cliquer sur Règlement pour télécharger le dossier de candidature si vous ne l'avez pas déjà téléchargé sur le site de l'IFMK.

IFMK - ARTICLE 27 - SELECTION 2026



D.E. Masseur Kinésithérapeute

IFMK - ARTICLE 27 - SELECTION 2026

Début des inscriptions : 20/01/2026

Fin des inscriptions : 27/01/2026

 Ouverte

Règlement

S'inscrire

Résultats

B- Cliquer ensuite sur [S'inscrire](#)

Etape 2 – créer un compte :

- Renseigner votre Prénom, Nom et adresse mail dans la partie « Pas encore inscrit ? » à droite de l'écran et cocher la case « j'accepte la politique de confidentialité... » (après l'avoir ouvert le lien et avoir lu cette politique)

Bienvenue sur **MySelect**

Email *

Mot de passe

☒ Se souvenir de moi [Mot de passe oublié ?](#)

[Connexion](#)

Pas encore inscrit ?

Civilité
☐ Monsieur ☒ Madame

Prénom *
Test

Nom *
TEST

Email *
sandrine.bellanger@ifvps.fr

☒ J'accepte la politique de confidentialité et les conditions d'utilisation

[Créer mon compte](#)

- Puis cliquez sur « Créer mon compte »

Etape 3 – initialisation de votre mot de passe :

- La plateforme vous adresse un mail pour créer votre mot de passe.
- Cliquez sur « J'initialise mon mot de passe » et modifier le mot de passe en respectant 12 caractères

☒ Votre inscription a bien été prise en compte ! Un email vous a été envoyé pour la finaliser. ✕

MySelect

Bienvenue sur MySelect !

Bonjour Test,

Pour finaliser la création de votre compte, suivez le lien ci-dessous et définissez votre mot de passe.

[J'initialise mon mot de passe](#)

Sélections,
L'équipe MySelect

Envoyé par l'autorité organisatrice de la région PACA

MySelect

Renseignez votre mot de passe

Nouveau mot de passe

Confirmation du mot de passe

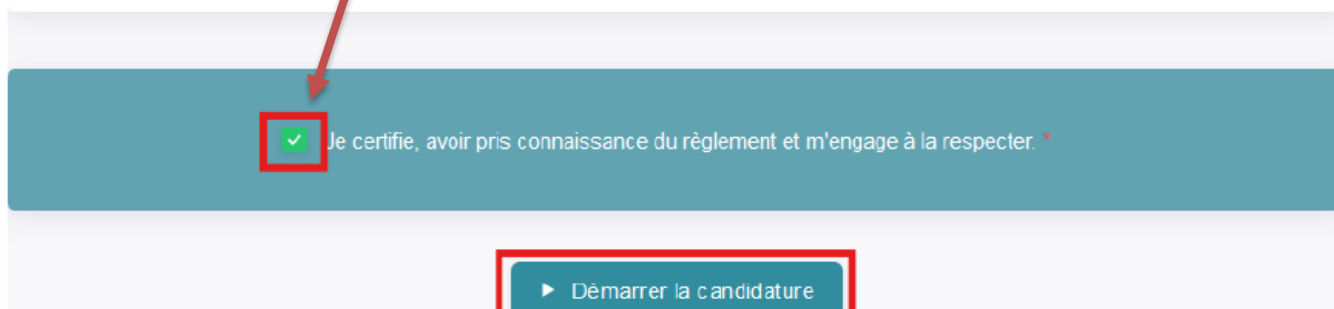
[Enregistrer le mot de passe](#)

Votre mot de passe doit obligatoirement contenir :

- Une ou plusieurs majuscules
- Une ou plusieurs minuscules
- Un ou plusieurs chiffres
- Un caractère spécial (* ou @ sont les plus recommandés) au minimum
- Le tout 12 caractères.

Suite à l'initialisation du mot de passe les conditions de candidatures s'affichent.

Vous devez cocher la case



A screenshot of a web form. A red arrow points to a green checkbox with a white checkmark, which is enclosed in a red square. To the right of the checkbox is the text "Je certifie, avoir pris connaissance du règlement et m'engage à la respecter. *". Below this, another red arrow points to a blue button with a white right-pointing triangle and the text "Démarrer la candidature".

Puis démarrer votre candidature

Etape 4 – l'inscription :

L'inscription a été simplifiée et se décompose en 3 parties :

- **INFORMATIONS GENERALES** : toutes cases suivies d'un * sont à remplir, vous ne pouvez pas passer à l'étape suivante sans leur complétude.

Une fois vos informations générales complétés vous pouvez passer à la suite en cliquant en bas de la page sur Suivant

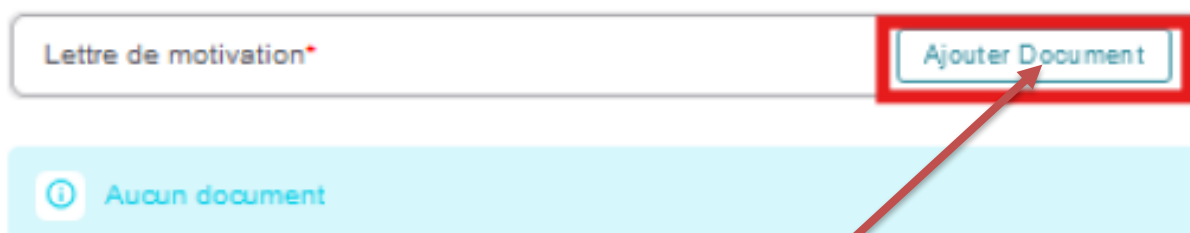
Retour

> Suivant

- **PIECES A DEPOSER** : les documents sont à déposer en PDF
 - Plusieurs documents peuvent être déposés mais nous préconisons le dépôt d'un seul PDF compilé avec l'application gratuite I LOVE PDF : https://www.ilovepdf.com/fr/fusionner_pdf
 - Si l'application MySelect refuse vos documents, c'est qu'ils sont peut-être trop lourds, nous vous conseillons de procéder à une compression « recommandée » via I LOVE PDF : https://www.ilovepdf.com/fr/compresser_pdf

Le nom de chaque pièce est suivi d'un *, cela veut dire que vous avez l'obligation de déposer le document.

Chaque document se présentera comme celui-ci :



A screenshot of a document upload interface. It shows a text input field with the placeholder text "Lettre de motivation*". To the right of the field is a blue button with a white right-pointing triangle and the text "Ajouter Document". Below this, there is a light blue box containing an information icon (i) and the text "Aucun document". A red arrow points from the text "Ajouter Document" in the paragraph below to the "Ajouter Document" button.

Pour déposer vous aurez à cliquer sur Ajouter Document

Lettre de motivation

Parcourir vos fichiers

Annuler

Enregistrer

Après avoir trouver votre document dans vos fichiers vous n'avez qu'à cliquer sur enregistrer

Lettre de motivation*

Ajouter Document

Lettre de motivation 1



Exemple de visuel d'un document déposé correctement et d'un document non déposé :

Pièces à déposer

Pièce d'identité*

Ajouter Document

Lettre de motivation*

Ajouter Document

Pièce d'identité 1



Aucun document

- **VALIDATION** : une fois votre inscription validée, vous ne pouvez plus revenir sur vos dépôts et informations générales.



Validation

Les Instructions Post Validation

il s'agit d'une image reprenant les informations de la double inscription obligatoire.
cette image est mise en fin de ce tutoriel dans l'éventualité où elle n'apparaîtrait pas dans cette encadrement.

☑ Je comprends qu'une fois mon inscription validée, je ne pourrais plus la modifier ni revenir en arrière.

✓ Valider l'inscription*

Retour

Nous vous conseillons de bien vérifier que les documents déposés sont complets et conformes et que vos informations générales sont correctes. Puis cliquer sur Enregistrer

Enregistrer

Une fois enregistrer vous obtenez les messages suivants :

 Enregistrement effectué 

 **Merci, votre candidature a bien été enregistrée !**

Vous allez recevoir une confirmation par email avec votre récapitulatif joint. Vous serez recontacté prochainement après examen de votre dossier.

Vous devez imprimer votre attestation récapitulative

Télécharger l'attestation récapitulative ↓

Télécharger la notice de votre institut ↓

Nous ne vous demandons pas de nous transmettre votre attestation récapitulative cependant celle-ci est la preuve de la finalisation de votre inscription et doit être conservée. Elle devra être transmise à l'IFMK si votre dossier est refusé pour non inscription à la plateforme MySelect.

Attention la non finalisation de cette inscription est un motif de refus de votre dossier pour défaut d'inscription à MySelect.

Information importante :

Si au cours de l'inscription vous tombez sur la demande d'autorisation de diffusion des résultats sur internet, vous ne devez pas autoriser celle-ci. L'IFMK ne publiera aucun résultat depuis la plateforme MySelect, les notes seront transmises comme mentionnées dans le règlement intérieur de votre sélection.

La validation de votre candidature vous renvoie aux informations post validation vous rappelant la double inscription obligatoire.

Voici l'image en question si non visible dans votre mail de confirmation d'inscription à MySelect :

Instruction post candidature



Document à consulter pour postuler :

- Règlement intérieur de l'établissement de formation
- Règlement de la sélection

Ces documents sont téléchargeables sur le site de l'IFMK

Le candidat devra confirmer avoir pris connaissance du contenu de ces éléments et les respecter dans le formulaire d'inscription



Double Inscription :

- Numérique sur MySelect
- Envoi papier en courrier recommandé avec accusé de réception (caché de la poste faisant foi).

L'ensemble est à envoyer du 20-01-2026 00h05 au 27-01-2026 23h55 (cachet de la poste faisant foi pour l'envoi papier)

La candidature à la sélection ne sera acceptée que si le candidat finalise ses 2 inscriptions simultanées



Adresse postale pour l'envoi des candidatures :

INSTITUT DE FORMATION EN MASSO-KINESITHERAPIE
SECRETARIAT
2 RUE DE LA MILETRIE – CS 90577 –
86021 POITIERS CEDEX

*Nous vous formons
au cœur du soin !*

