



# Master Biologie Santé

---

## LE GUIDE

# STAGE D'INITIATION À LA RECHERCHE

---

## Table des matières

<b>Introduction</b>	<b>3</b>
<b>1. Informations communes à toutes les années.</b>	<b>4</b>
1.1 Conventions de stages	4
1.1.1 Rédaction convention.....	4
1.1.2 Validation pédagogique et administrative .....	5
1.1.3 Édition de la convention.....	5
1.1.4 Signature de la convention.....	5
1.2 Rapport de stage	5
1.3 Soutenance de stage	6
<b>2. Informations spécifiques en fonctions des années.</b>	<b>7</b>
2.1 Si vous faites votre stage en DFGSP3 - DFASP1 – Maïeutique 4 <sup>ème</sup> année. (Ou exceptionnellement en DFGSM3 – DFASP2)	7
2.1.1 Durée du stage.....	7
2.2 Si vous faites votre stage en DFASM1 – DFASM2 – DFASM3 pendant un stage d’externat	7
2.2.1 Durée du stage.....	7
2.2.2 Information sur la gratification .....	7
2.2.3 Lettre d’engagement.....	8
2.3 Si vous faites votre stage pendant vos années d’internat	8
<b>Annexe 1</b>	<b>9</b>
Laboratoires de Poitiers associés à la mention	9
<b>Annexe 2</b>	<b>10</b>
Fiche d’aide à la saisie d’une demande de stage sur l’application Arexis	10
<b>Annexe 3</b>	<b>11</b>
Fiche de notation du stage d’initiation à la recherche du Master 1 pour les étudiants de Médecine et Pharmacie   2018-2023	11
<b>Annexe 4</b>	<b>12</b>
Master Biologie santé (Université de Poitiers)   Lettre d’engagement de prise en charge du stagiaire qui suivrait un stage de recherche à la place d’un stage d’externat.	12

## Introduction

Dans le cadre de votre Master Biologie santé, vous devez effectuer un stage d'Initiation à la recherche (SIR).

**Ce stage doit être entrepris quand vos autres UE de M1 sont acquises (ou quasiment acquises).**

Nous vous recommandons de le faire :

- dans le cadre d'un stage d'externat pour les étudiants de médecine,
- à la fin de votre année de DFGSP3 pour les étudiants en pharmacie.

Comme son nom l'indique ce stage a pour **objectif de vous initier à la recherche**, il doit donc se faire dans un **laboratoire de recherche** (CNRS, Inserm, Équipes Universitaires, Inra, CEA... ou un CIC (centre d'investigation clinique) et **non dans un laboratoire ou service clinique**. Les stages cliniques ne peuvent pas valider le SIR. Toutefois, une dérogation est possible moyennant que vous y fassiez une initiation à la recherche, dans le cadre d'un projet de recherche bien défini. Il devra être détaillé dans votre convention AREXIS et validée par les responsables du Master.

Le format de ce SIR pourra considérablement varier en fonction du sujet, de la discipline, de l'approche méthodologique (projet de recherche clinique, projet de recherche fondamentale, *in vivo*, *in vitro*, *in silico*...). C'est un stage d'Initiation, aussi vous vous insèrerez dans un projet débutant, en cours, ou encore dans sa phase finale, qui vous amènera à traiter des données. Vous serez souvent amené à faire vous-même des expériences...

Ne vous inquiétez pas, vous serez sous la responsabilité d'un professionnel de la recherche qui vous guidera en ce sens.

Ce stage peut se faire en France (vous trouverez en [Annexe 1](#) les laboratoires de Poitiers associés à la mention) ou à l'Étranger (la liste des laboratoires ayant déjà accepté des stagiaires peut vous être communiquée sur demande).

⚠ Toutefois, les listes communiquées sont non exhaustives.

Comme plusieurs d'entre vous jusqu'alors, vous pouvez faire directement les démarches pour trouver un laboratoire, en France, en Europe ou partout dans le monde, en fonction de vos intérêts (intérêt pour la recherche fondamentale ou clinique, discipline (immunologie, microbiologie, physiopathologie, neurosciences, génétique, ...).

Enfin, dans le contexte particulier de pandémie que nous vivons, compte tenu de l'objectif de ce stage, le comité du Master de notre UFR a convenu de maintenir les stages SIR en présentiel, dans le respect des règles en vigueur au moment de ce stage. Dans le cas exceptionnel où cela ne pourrait se faire, ou pour des raisons particulières à faire valoir, le comité pourra être amené à proposer des solutions alternatives.

Si le but de ce stage est identique pour tous, les modalités diffèrent selon votre cursus, vos envies, votre mobilité. C'est pourquoi **il est impératif de prendre connaissance de ce document avant de commencer vos démarches**.

Si toutefois des questions persistes, vous pouvez contacter la scolarité à l'adresse mail suivante : [master.medphar@univ-poitiers.fr](mailto:master.medphar@univ-poitiers.fr).



# 1. Informations communes à toutes les années.

## 1.1 Conventions de stages

- Les conventions de stage sont indispensables entre le laboratoire et l'université.
- Les délais d'obtention sont parfois assez longs.
- Sans convention de stage signée par toutes les parties le premier du jour stage, ce dernier peut être annulé.

### 1.1.1 Rédaction convention

- Les conventions de stages sont à remplir directement sur le logiciel Arexis disponible depuis votre ENT.
- Une fiche d'aide à la saisie est disponible sur votre bureau virtuel et en [Annexe 2](#). Elle a pour objectif de répertorier les informations indispensables dont vous aurez besoin pour rechercher votre structure d'accueil dans la base de données.

#### Onglet « Structure administrative et d'accueil » :

- La structure administrative. **Exemple : CHU de Poitiers**
- Le responsable administratif de la structure : **Ne pas mettre le nom de votre encadrant mais bien le nom du responsable de la structure.**
- Le lieu d'exécution du stage. **Exemple : Laboratoire .....**
- Le tuteur de stage.

#### Onglet « Formations » :

- Pour les champs **enseignant responsable des stages** et **enseignant référent** il faut mettre **M Lecron**.

#### Onglet « Informations pédagogiques » :

- Ne pas oublier de mettre le sujet du stage
- **Remplir le cadre activités confiées, quel que soit le lieu du stage** : votre encadrant vous donnera les informations nécessaires (environ 10 à 20 lignes pour présenter le projet)

Si ces informations ne sont pas correctement renseignées, la convention ne sera pas validée pédagogiquement.

Si votre convention n'est pas validée pédagogiquement vous recevrez un mail vous le notifiant.

#### Onglet « Informations convention » :

- Pour le modèle de convention, choisir : Convention Master RIB ou Convention Med/Phar COVID 19 en fonction de ce qui vous est proposé.
- Il faut décocher la case : « stage soumis à gratification »
- Il faut remplir la case durée totale en mettant 150 h
- Il faut remplir les cases durée hebdomadaire
- Demander la validation administrative



Onglet « Gestion électronique des documents » :

- Vous devez déposer dans cet onglet votre convention de stage une fois **qu'elle aura été signée par la structure – le tuteur – vous-même.**

### 1.1.2 Validation pédagogique et administrative

- La validation pédagogique permet de vérifier que votre structure d'accueil et que les activités qui vous seront confiées sont adéquates pour un stage SIR du Master Biologie santé.
- La validation administrative permet de vérifier notamment vos dates de stages et le modèle de convention choisi.

Une fois les validations effectives (vous recevez des notifications par mail), vous devez vous-même éditer la convention de stage.

### 1.1.3 Édition de la convention

Pour éditer votre convention de stage, vous devez :

- Retourner sur le logiciel Arexis
- Sélectionner votre stage

Cliquer sur « Éditer la convention en PDF » .

Soit vous imprimez un exemplaire et vous faites des photocopies soit vous imprimez trois exemplaires.

Vous devrez obligatoirement en donner un exemplaire à la structure.

### 1.1.4 Signature de la convention

Après avoir :

- signé la convention,
- fait signer la convention à l'organisme d'accueil et à votre encadrant,

vous devrez la redéposer sur la plateforme Arexis onglet « gestion électronique des documents ».

Ne pas vous occuper de la signature de M Lecron.

**⚠ Il est formellement interdit de commencer un stage sans que les conventions de stages soient totalement signées.**

## 1.2 Rapport de stage

Lors de votre stage, vous devez rédiger un rapport qui prendra la forme d'un résumé rédigé en anglais (abstract).

## Faculté de Médecine et Pharmacie de Poitiers

C'est un format classique que vous commencez à découvrir avec la recherche, et que vous devrez maîtriser. Ce format correspond à l'*abstract* classiquement soumis pour une communication à un congrès scientifique et/ou médical ; il précède également tout article scientifique.

Vous présenterez sous cette forme le travail auquel vous avez participé : Titre, auteurs, affiliations, introduction (pourquoi c'est intéressant, problématique, etc.), méthodologie, résultats, conclusions (implications des résultats, etc.), et une ou 2 références (bibliographie).

Vous serez accompagnés par vos encadrants, avec l'aide du département d'anglais de la faculté de M/P.

**Remarques :** c'est un stage court d'initiation à la recherche. Vous n'avez donc aucune obligation de résultats scientifiques ; la présentation en une seule page conduit à peser chaque mot. Vous devez mettre en avant votre capacité de présenter clairement un travail de recherche.

Une feuille de notation de stage est disponible sur la plateforme Updago (et en [Annexe 3](#)). Vous devez la faire remplir par votre tuteur à la fin de votre stage.

⚠ L'abstract et la feuille de notation sont obligatoires et rentreront en compte dans l'évaluation finale de votre stage sous forme d'oral.

### 1.3 Soutenance de stage

L'évaluation finale du stage se fait sous forme d'oral devant un jury composé de 2 ou 3 personnes ; l'ensemble des étudiants devra assister à toutes les présentations (au moins 2 sessions/an) :

- 8 minutes de présentation en français ou en anglais (environ 10 images type power point)
- 5 minutes de questions
- 

Votre encadrant de stage pourra assister à la présentation

Le calendrier prévisionnel des soutenances est disponible sur la plateforme Updago.

Pour vous inscrire à une session, vous devez envoyer par mail à : [master.medphar@univ-poitiers.fr](mailto:master.medphar@univ-poitiers.fr) :

- Votre abstract
- Votre feuille de notation de stage
- La date choisie pour l'oral

⚠ Sans ces documents votre inscription à la session d'oral ne sera pas prise en compte ; les documents devront être envoyés au moins 15 jours avant l'oral.



## 2. Informations spécifiques en fonctions des années.

### 2.1 Si vous faites votre stage en DFGSP3 - DFASP1 – Maïeutique 4<sup>ème</sup> année. (Ou exceptionnellement en DFGSM3 – DFASP2)

#### 2.1.1 Durée du stage

Le stage de recherche d'une durée de 150 heures doit être réalisé dans une équipe labellisée. Nous vous recommandons de faire ce stage sur les périodes de pauses pédagogiques.

### 2.2 Si vous faites votre stage en DFASM1 – DFASM2 – DFASM3 pendant un stage d'externat

#### 2.2.1 Durée du stage

Il est possible de réaliser le stage d'initiation à la recherche du master dans le cadre d'un stage d'externat. Dans ce cas ce n'est plus l'impératif des 150 heures que vous devez respecter, mais les dates et horaires des périodes de stage d'externat.

#### Pour les DFASM1 – DFASM2 :

Vous devez impérativement calquer votre période de stage de Master sur une période de stage d'externat en respectant l'alternance des périodes ON-OFF.

**Si ce n'est pas le cas, vos deux stages peuvent être invalidés.**

#### Pour les DFASM 3 :

Vous devez impérativement calquer votre période de stage de Master sur une période de stage d'externat en respectant la règle de **6 semaines en temps plein ou 12 semaines à mi-temps**.

**Si ce n'est pas le cas, vos deux stages peuvent être invalidés.**

Vous pouvez trouver le calendrier des périodes de stage sur la plateforme UPDAGO.

#### 2.2.2 Information sur la gratification

Lors de vos stages d'externat vous recevez de la part du CHU une gratification.

Vous pouvez également la percevoir pendant un stage Master qui se déroule à la place d'un stage d'externat à condition que votre stage se déroule :

- Dans un laboratoire de recherche de l'Université de Poitiers



### Faculté de Médecine et Pharmacie de Poitiers

- Dans un laboratoire ou service du CHU de Poitiers associé à une structure propre de recherche, ou encore développant une activité de recherche.

Les stages dans des structures en dehors de Poitiers ou à l'étranger ne sont pas éligibles à la gratification. Toutefois, ces SIR peuvent valider un stage d'externat, selon les conditions présentées ci-dessous :

- en informer le Pr X Dufour
- en informer Mme Lamonnerie, en charge des stages d'externat
- en informer Mme Bouhier en envoyant votre lettre d'engagement : [master.medphar@univ-poitiers.fr](mailto:master.medphar@univ-poitiers.fr).

#### 2.2.3 Lettre d'engagement

Une fois que vous aurez trouvé votre structure de stage, vous devez faire remplir une lettre d'engagement disponible sur la plateforme Updago (et en [Annexe 4](#)) et la redonner à la scolarité en **respectant les dates limites indiquées** sur la plateforme Updago.

### 2.3 Si vous faites votre stage pendant vos années d'internat

Le stage de recherche d'une durée de 150 heures doit être réalisé dans une équipe labellisée. Il peut être fait pendant un de vos stages d'internat, mais pour que le stage de Master soit validé vous devez :

- remplir une convention de stage ( cf § [1.1 Convention de stage](#) )
- faire un rapport de stage (cf §1.2 [Rapport de stage](#))
- présenter votre stage à l'oral (cf § 1.3 [Soutenance de stage](#))





## Annexe 1

### Laboratoires de Poitiers associés à la mention :

- Unité neurovasculaire et Troubles cognitifs (NEUVACOD) - Équipe universitaire 3808
- Neurosciences Expérimentales et Cliniques (LNEC) - INSERM- U1084
- Signalisation et Transports Ioniques Membranaires (STIM) ERL 7003/ Équipe universitaire 7349
- Récepteurs Régulations Cellules Tumorales (2RCT) – Équipe universitaire 3842
- Ischémie reperfusion en transplantation d'organes : mécanismes et innovation thérapeutique (IRTOMIT) - INSERM - UMR-S1082
- Ecologie et biologie des interactions (EBI) - CNRS- UMR 7267
- Inflammation, tissus épithéliaux et cytokines (LITEC) - Équipe universitaire 4331
- Mobilité, vieillissement et exercice (MOVE) - Équipe universitaire 6314
- Pharmacologie des anti-infectieux (PHARM) - INSERM- UMR-S1070
- Centre d'Investigation Clinique (CIC) INSERM 1402

## Annexe 2

### Fiche d'aide à la saisie d'une demande de stage sur l'application Arexis

(Document à conserver par l'étudiant)

*Les données suivantes vous seront nécessaires pour saisir votre demande.*

Nom et prénom de l'étudiant :

Formation :

#### **La structure d'accueil :**

Dénomination sociale (donner l'intitulé exact) :

Numéro SIREN (7 chiffres) :

Numéro SIRET (14 chiffres):

Code APE / NAF (4 chiffres - une lettre) :

Forme juridique de l'entreprise :

Téléphone :

Adresse (siège social) :

✎ Nom et prénom du signataire de la convention au nom de la structure d'accueil:

Fonction :

Mail :

N° de téléphone :

✎ Nom et prénom de votre encadrant de stage dans la structure d'accueil :

Fonction :

Mail:

N° de téléphone :

#### **Si le lieu de stage est différent :**

Dénomination sociale (si différente) :

N° SIRET (si différent):

Téléphone :

Adresse du lieu de stage (si différente) :

#### **Le stage**

Date du stage :

Titre du stage :

Missions du stage :

Nombre d'heures hebdomadaires de travail (maximum 35h en France) :

Jours et heures de présence dans la structure d'accueil :

Condition de travail particulières (travail de nuit, travail hors jours ouvrés, déplacements-préciser le véhicule utilisé et l'aire de mobilité, autre situation...) :

#### **Si une gratification est prévue :**

Montant de la gratification mensuelle :

Modalité de versement de cette gratification :

Liste et montant des avantages en nature :





## Annexe 4

### Master Biologie santé (Université de Poitiers) | Lettre d'engagement de prise en charge du stagiaire qui suivrait un stage de recherche à la place d'un stage d'externat.

Prénom NOM de l'encadrant de stage :

Adresse :

Code postal – Ville :

Numéro de téléphone :

Adresse E-mail :

Lieu,.....

Date,.....

Madame, Monsieur,

Je soussigné(e), (1) .....,

au sein du laboratoire (2) .....,

atteste prendre en charge (3) .....,

étudiant.e inscrit.e à la faculté de médecine et de pharmacie de Poitiers en qualité de stagiaire à compter :

du .....

au .....

Par la présente, le laboratoire (4)..... s'engage à :

- Accueillir le stagiaire dans les meilleures conditions ;
- Procéder à un suivi régulier des projets confiés au stagiaire ;
- A l'encadrer, le former et le conseiller ;

Veillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sentiments distingués.

[Signature]

(1) Nom et poste de l'encadrant du stagiaire

(2) (4) Nom du laboratoire

(3) Prénom et nom du stagiaire